



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS - JI-PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Aos dezesseis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, às 08h:30min, por meio do sistema de web conferência, na plataforma *meet Google*, link: meet.google.com/ohb-jtnh-egg, atendendo à Convocação da chefia, reuniram-se, em Sessão Ordinária do Conselho de Departamento do Curso de Pedagogia (CONDEP), do Câmpus de Ji-Paraná, os Conselheiros e Conselheiras: Alberto Dias Valadão (docente), Isaura Isabel Conte (docente), Irmgard Margarida Theobald (docente), Gustavo Piovezan (docente), Mônica David Fischer (Rep. Discente), Naiara dos Santos Nienow (docente), Neidimar Vieira Lopes Gonzales (docente), Paulo César Gastaldo Claro (Presidente), Paulo Sérgio Dutra (docente), Reginaldo de Oliveira Nunes (docente), Simoni da Penha Lopes Marinho (Rep. Discente) e Willian Silva Sales (Técnico). **Afastadas para doutorado, as conselheiras:** Edneia Maria Azevedo Machado e Rosiane Ribas de Souza Eler. **Registra-se a presença dos seguintes discentes na condição de participantes:** Camila de Sousa Silva Maia e Vagner Magalhães dos Santos. **Verificado e constatado o quórum mínimo regimental para instalação da sessão**, o Conselheiro Presidente, Paulo Cesar Gastaldo Claro, iniciou a sessão com as boas vindas de praxe e agradeceu aos presentes. A seguir, deu início à transmissão de informes. **IFORMES DA CHEFIA:** O presidente solicitou que os processos abertos no SEI que constem sem pendência de tramitação sejam fechados pelos interessados, informou que a acadêmica Luana Imbilina da Costa ingressou com o pedido de Reintegração de Curso, porém, não foi trazido à deliberação em razão da matéria já foi respondida pela SERCA. A seguir, deu a palavra aos conselheiros para os seus informes. **IFORMES DOS CONSELHEIROS/AS:** a professora Isaura informou que nesta semana está acontecendo o XXIX Seminário PIBIC e II Seminário PIBITI, que é importante a participação dos docentes e discentes, informou que juntamente com o professor Gustavo se candidataram à vaga de representante docente no CONSEC reservada à representação dos projetos especiais. O professor Alberto informou que está participando de um curso oferecido pelo Núcleo de Ciências Humanas de Porto Velho, sobre Metodologias Ativas. O Conselheiro Paulo Sérgio Dutra informou que juntamente com a professora Neidimar e Professora Patrícia Soares concluíram o processo de estágio, informou, ainda, que participou na semana passada do 4º JOPEC que foi estendido para toda a América Latina. O Conselheiro Reginaldo informou que estão abertas as inscrições para o Mestrado em Ensino de Ciências da Natureza, campus de Rolim de Moura, até o dia 29/11 e nesse edital são oferecidas 18 (dezoito) vagas e que destas vagas possui 2 (duas) para orientação. Terminados os informes, o presidente abriu para a inclusão de pauta. A conselheira Mônica solicitou como ponto de pauta a discussão do Calendário de retorno das aulas em 2021 para os acadêmicos do 1º ao 6º período. Colocado em votação, aprovado por unanimidade. Na sequência, deu-se início à ordem do dia convocada. **2 – ORDEM DO DIA: 2.1 – PRIMEIRO ITEM DE PAUTA: Processo nº 99991580.000009/2018-15. Assunto: Indicação do professor/professora para assumir a coordenação do Laboratório Didático Interativo de Ciências (LADIC).** Apregoado de praxe pelo presidente, foi esclarecido que a professora Patrícia Soares de Maria de Medeiros era a coordenadora do LADIC e com a sua remoção é necessária a escolha de um novo docente para coordenar este espaço. Em seguida, colocado em discussão: a conselheira Naiara disse que é importante que a pedagogia ocupe mais este espaço. O conselheiro Reginaldo se colocou à disposição para a coordenação deste laboratório, mas na condição de que a professora Patrícia Soares de Maria de Medeiros, seja previamente informada uma vez que foi ela quem deu início ao projeto. Colocado em votação. Aprovado por unanimidade. **2.2 – SEGUNDO ITEM DE PAUTA: Nota Técnica Nº 1/2020/SGR/REI (Horário de disciplinas para 2021.1).** Apregoado de praxe pelo presidente e esclarecido que a nota técnica referente aos horários das disciplinas para o primeiro

semestre de 2021 foi encaminhada para todos os docentes, que o departamento conta com menos 2 (dois) docentes, pois a professora substituta teve o contrato encerrado, a professora Rosiane Ribas de Souza Eler está afastada para doutorado e a Professora Edneia Maria de Azevedo Machado também se encontra liberada para doutorado, diante disto, é necessário adequar os horários e a redistribuição de disciplinas para o calendário acadêmico de 2021. Após as discussões foi deliberado o seguinte: Considerando que a UNIR não elaborou o calendário acadêmico de 2021, Considerando que o Departamento precisa de dois professores substitutos, a distribuição das disciplinas para 2021 ficará suspensa até o retorno de informação quanto à Contratação de Professores substitutos cuja demanda deverá ser encaminhada à Direção de Câmpus pelo chefe do DACHS. Após as discussões, foi colocado em votação. Aprovado por unanimidade. **2.3 – TERCEIRO ITEM DE PAUTA: Evento de extensão: Gestão Escolar: com a palavra, gestores (as) municipais e universitários.** Interessados Profa. Isaura Isabel Conte e Prof. Reginaldo de Oliveira Nunes. Apregoado de praxe, concedida a palavra aos interessados. Em discussão. Sem discussões. Aprovado por unanimidade. **2.4 – QUARTO ITEM DE PAUTA: Evento de extensão: Café Pedagógico. Interessados Prof. Reginaldo de Oliveira Nunes e Profa. Neidimar Vieira Lopes Gonzales.** Apregoado de praxe, concedida a palavra aos interessados. O professor Reginaldo esclareceu que o projeto já havia sido aprovado em reuniões anteriores, todavia, o projeto foi reformulado de projeto de extensão para evento de Extensão sendo necessária nova aprovação. Em discussão. Sem discussões. Colocado em votação. Aprovado por unanimidade. **2.5 – Calendário de retorno das aulas em 2021 para os acadêmicos do 1º ao 6º período:** concedida a palavra à Conselheira Mônica. A conselheira disse que os acadêmicos têm questionado se há previsão de calendário de retorno das aulas para o ano letivo de 2021 e, se será de forma remota. A professora Isaura esclareceu que ainda não existe nada ventilado nos conselhos superiores e que o Departamento está se organizando para retornar às aulas de forma remota, sugeriu que fosse encaminhada ao CONSEC a solicitação de informação e providencias quanto à elaboração do calendário acadêmico de 2021, bem como pedido de informações quanto ao Auxílio Digital para os acadêmicos. O Conselheiro Willian sugeriu à representante discente que seja oficiado por meio do DCE à SECONS solicitando a deliberação do calendário acadêmico de 2021. O conselheiro Reginaldo sugeriu que fosse feito um documento por parte do Departamento solicitando agilidade na definição do calendário acadêmico, pois, o agendamento de férias dos docentes depende do calendário acadêmico devido à Normativa da UNIR quanto ao agendamento e remarcação de férias. Após as discussões foi deliberado o seguinte encaminhamento: o Departamento enviará ao CONSEC a solicitação de informação e providencias quanto à elaboração do calendário acadêmico de 2021, bem como o pedido de informações quanto ao Auxílio Digital para os acadêmicos não contemplados. Colocado em votação. Aprovado por unanimidade. **Outros Registros:** nada a registrar. **Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, encerrou a reunião às 11h:54min. Eu, Willian Silva Sales, Secretário *ad hoc*, lavrei a presente ata que, após lida, segue assinada por mim e por todos os conselheiros presentes, na forma de assinatura eletrônica em livro digital na plataforma sei, processo nº 99955894.000080/2019-73.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO CESAR GASTALDO CLARO, Chefe de Departamento**, em 16/11/2020, às 15:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NAIARA DOS SANTOS NIENOW, Docente**, em 16/11/2020, às 15:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ISAURA ISABEL CONTE, Docente**, em 16/11/2020, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **SIMONI DA PENHA LOPES MARINHO, Usuário Externo**, em 16/11/2020, às 18:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **REGINALDO DE OLIVEIRA NUNES, Docente**, em 16/11/2020, às 23:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ALBERTO DIAS VALADAO, Docente**, em 17/11/2020, às 10:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **NEIDIMAR VIEIRA LOPES GONZALES, Docente**, em 17/11/2020, às 12:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Monica David Fischer, Usuário Externo**, em 17/11/2020, às 14:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **WILLIAN SILVA SALES, Assistente em Administração**, em 03/12/2020, às 09:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0535602** e o código CRC **8E569DB1**.
