SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CÂMPUS DE JI-PARANÁ
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS (DCHS)

# ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONDEP

Aos quinze dias do mês de maio de dois mil e dezoito, às 08h:47min, na sala do Laboratório de Ciências Humanidades e Matemática, atendendo à Convocação Nº 013/2018, reuniram-se em Sessão Extraordinária do Conselho de Departamento do Curso de Pedagogia (CONDEP), do Câmpus de Ji-Paraná, os Conselheiros e Conselheiras: Alberto Dias Valadão (docente), Gustavo Piovezan (docente), Irmgard Margarida Theobald (docente), Isaura Isabel Conte (docente), Naiara dos Santos Nienow (docente), Neidimar Vieira Lopes Gonzales (docente), Patrícia Soares de Maria de Medeiros (docente), Paulo Sérgio Dutra (docente), Reginaldo de Oliveira Nunes (docente), Rosely Alves dos Santos (discente) e Rosiane Ribas de Souza Eler (docente). Verificado e constatado quórum mínimo regimental, a Conselheira Naiara, Presidente, abriu a sessão com as boas vindas de praxe e agradeceu aos conselheiros presentes, após transmitiu os seguintes informes. **1. Informes: 1.1 Visita à secretaria municipal:** a presidente disse que juntamente com a conselheira Theobald e conselheira Isaura foram até a Secretaria Municipal de Educação conversar com a secretária sobre as parcerias para a realização do vento a ser realizado, intituado "I Congresso". No desenrolar da conversa tocou-se no assunto de Estágios supervisionados e estágios remunerados da Prefeitura Municipal, que recebe alunos/as dos cursos de Pedagogia da UNIR.. Relatou que a secretária questionou a forma como o estágio está sendo realizado. A presidente pediu que todos os docentes se dediquem mais às atividades que são desenvolvidas com a Secretaria de Educação do Município de Ji-Paraná, destacou que é importante o cuidado com a relação com este órgão visto que cada um, como professor, leva o nome da Universiddade. O Conselheiro Gustavo sugeriu que todas as atividades realizadas em parceria com os órgão fossem registradas em ata. A conselheira Isaura sugeriu que, ao se fazer a minuta de convênio com a prefeitura, se insira todas as atividades, não somente a de estágio, mas a da pesquisa e extensão. A Conselheira Rosiane relatou que no ano passado a Secretaria Municipal foi feito um evento em parceria sendo que os interpretes foram todos cedidos da UNIR e sequer houve agradecimento por parte do Município. A Conselheira Theobald contou a experiência do PIBID, mencionou o convênio realizado com a SEMED e enviado a Procuradoria e, até hoje, não foi dado os devidos encaminhamentos. A presidente do Conselho disse que solicitou da secretária, no encontro, a lista de acadêmicos que estagiam na prefeitura e que enviará formalmente o pedido. A conselheira Patrícia disse que é preciso focar nas questões que dizem respeito ao ao bom funcionamento, em todos os aspectos, respeitando a forma de trabalhar dos outros Órgão de apoio. A presidente também informou que a Secretária da SEMED disse que a UNIR assinou um Termo de Responsabilidade com os estagiários do estágio remunerado. O Professor Gustavo solicitou que o Departamento encaminhe à reitoria um requerimento solicitando a lista e informações de todos os convênios realizados com o Câmpus de Ji-Paraná. **1.2 – Digitalização do Processo do PPC e Reformulação e seus apensos:** A presidente informou que estes processos já foram digitalizados e entregues à Secretaria do Câmpus para envio à SECONS. Após estes informes a Presidente franqueou a palavra aos conselheiros/as para exporem seus informes. **1.3. – Escrita do projeto da FAPERO:** A Conselheira Isaura convidou os conselheiros interessados para se reunirem na quinta (17/05/2018), no matutino, para ajudar na escrita do projeto. **1.4 – Reunião do NDE:** O presidente

do NDE. Conselheiro Gustavo, disse que a reunião do NDE será também na quinta (15/05/2018) às 08:30h estando convocados todos os membros. **1.5 – Eleição da Comissão de Própria de Avaliação:** Willian informou que houve a eleição da CPAV e o professor Gustavo e ele foram eleitos. **1.6 – Projeto sobre ocupação:** o Conselheiro Paulo informou que no último sábado aconteceu a primeira incursão dos participantes no projeto em visita à Nova Londrina, distrito de Ji-Paraná. **1. 7 Representação Docente no CONSEC:** o Conselheiro Gustavo disse que vai se candidar à vaga de representantes dos professores no CONSEC. **1.8 – Necessidade de dois professores para palestrar sobre o PDI e Avaliação:** O professor Gustavo disse que precisará de dois professores para palestrar por 1 hora sobre o PDI, PPI e PPC. A Conselheira Patrícia sugeriu o nome da TAE Alessandra, o Prof. Gustavo também se dispôs, e se dispuseram também os Conselheiros Neidimar, Paulo e Reginaldo. Foi encaminhado pela presidente, que será solicitado ao IFRO a utilização do laboratório de informática para realização da avaliação institucional pelos discentes uma vez que o laboratório de informática dessa Instituição ser de qualidade e em maior quantidade de computadores. Encerrados os informes iniciou a ordem do dia. **2. Ordem do dia: 2.1 – Primeiro item de pauta: Horário 2018/2 do curso de Pedagogia:** A presidente do Conselho propôs alterar o dia de sexta-feira no horário aprovado na sessão anterior do Conselho. A alteração propõe deslocar a disciplina de sexta com as de segunda-feira, ficando do seguinte modo: "Políticas Públicas em Educação" será lecionada na segunda-feira e "Gerenciamento de Sistemas e Educação" será lecionada na sexta-feira. A disciplina "Elaboraçaõ do Trabalho Monográfico" será ministrada nas segundas-feiras, observou a professora Theobald.. Após os debates, a presidente colocou a proposta em votação, sendo aprovada por unanimidade dos conselheiros. A professora Patrícia sugeriu que a disciplina de Língua Portuguesa seja trabalhada no primeiro período, manifestou preocupação diante da dificuldade dos acadêmicos do curso com conhecimento de língua portuguesa. Após as discussões foi aprovado o seguinte encaminhamento: a solicitação de um professor de Letras ao Curso do Deinter, caso consiga, será retirada uma disciplina do quinto período e colocada a disciplian de "Língua Portuguesa". Após, colocou-se em discussão: aprovado por unânimidade todas as alterações do horário. **2.2 – Segundo item de pauta: Indicação de representante docente do DCHS para compor a Comissão Eleitoral do CONSEC:** A presidente explicou aos conselheiros que os representantes dos docentes e projetos especiais, junto ao CONSEC, terão seus respectivos mandatos encerrados no dia 09/06/2018. Por esta razão, o CONSEC sugeriu que fosse, desde já , organizada a comissão eleitoral, pois a próxima reunião será no dia 10/06/2018. A presidente indagou quem poderia compor a comissão. O Conselheiro Paulo Sérgio Dutra se dispôs a compor a comissão eleitoral. Após a manifestação de disponibilidade do Conselheiro, a presidente colocou em votação sua indicação, sendo aceito por unanimidade dos conselheiros.. **2.3 – Terceiro item de Pauta: Indicação de candidatos para concorrerem na vaga docente do CONSEC:** O Conselheiro Gustavo se dispôs a se candidatar na vaga de representante de projetos e o Conselheiro Reginaldo e Patrícia se dispuseram a se candidar à vaga de representante docente:- **2.4 – Quarto item de pauta: Comissão para reformulação do Regimento Interno do CONDEP**: A presidente afirmou que o Regimento Interno do Departamento está desatualizado e precisa ser formada uma comissão para elaboração de proposição do regimento. A presidente disse que o servidor Willian fez um levantamento e não encontrou a Resolução de aprovação do regimento interno. A presidente indagou dos conselheiros quem poderia compor a comissão. Se dispuseram os Conselheiros/as: Willian, Theobald, Gustavo, Rosiane e Rosely . O Conselheiro Gustavo solicitou

um prazo de 90 dias para a conclusão de proposta do regimento. A presidente disse que solicitará expedição de portaria com o prazo sugerido pelo conselheiro. Finalizado o debate, a presidente colocou em votação a indicação dos conselheiros, sendo aprovada por unanimidade. **2.5 – Quinto item de pauta: Perfil docente para inserir no edital de concurso para professor substituto.** A presidente destacou que o câmpus lançará novo edital para professor substituto e que o DCHS manifestou interesse em uma vaga. Cabe agora ao CONDEP definir o perfil de candidato para exigir no concurso. O Conselheiro Gustavo sugeriu que o perfil de formação deveria ser de gestão de estágio, o Conselheiro Paulo Dutra sugeriu que o perfil deve ser de formação de língua portuguesa, considerando as deficiências do curso e a manifestação da Conselheira Patrícia. O Conselheiro Alberto disse que se nossa demanda urgente é língua portuguesa, então deve ser dada preferência a este perfil. A Conselheira Theobald defendeu que o perfil deve ser com formação em Letras-Português. Finalizados os debates, a presidente encaminhou a votação para as duas propostas: a) abertura de edital de contratação de professor substituto com formação em Letras-Português. Após, proclamou o resultado: 10 (dez) votos favoráveis a primeira proposta, 1 (um) voto contra e 1 (um) voto de abstenção; b) abertura de edital de contratação de professor substituto com formação em Educação: gestão escolar ou similar na tabela da CAPES. Colocada em votação, proclamou-se o seguinte resultado: 1 (um) voto favorável. 1 (um) abstenção. 10 (dez) votos contrários. **2.6 – Sèxto item de pauta: Levantamento de temas e proposta de cronograma para as Reuniões Pedagógicas 2018:** A presidente franqueou a palavra a Conselheira Patrícia, proponente deste item de pauta. A Conselheira salientou que é importante a realização das reuniões pedagógicas, que hoje está a cargo do NDE. Por isto , é necessário que seja organizado um calendário de reuniões com temas levantados pelos docentes. A presidente propôs que, como o NDE se reunirá no dia 16/05, este organizaria o calendário e os temas e proporia a todos os docentes. A Conselheira Neidimar disse que o NDE já tem o seu cronograma de reuniões e que poderia ser aproveitado o seu próprio calendário, no qual seria destinado um dia para reunião mais prática com discussões pedagógicas. A Conselheira Theobald sugeriu que as reuniões pedagógicas fossem intercaladas com as reuniões ordinárias do NDE, quanto ao mês que não acontecer, aproveita para marcar a reunião pedagógica. Após os debates, os conselheiros decideram que o calendário de reunião pedagógica será organizado pelo NDE. **2.7 – Sétimo item de pauta – Necessidade de estrutura física do DCHS para subsidiar o PDI:** A presidente disse queo DCHS receberá uma solicitação da Comissão de Trabalho do PDI responsável por elaborar documento sobre a necessidade de estrutura física do Câmpus e cada departamento deverá apresentar a sua necessidade de reforma, de construçaõ de prédios, abertura de novos cursos. A Conselheira Theobald sugeriu a construção de um novo prédio para o curso com três pavimentos. Após os debates, os conselheiros aprovaram a proposta de construção de um prédio com três pavimentos, com, no mínimo, sete salas para aula e um prédio para auditório. A professora Neidimar disse que ano passado foi montada uma comissão que elaborou um projeto pra execuaçaõ de emenda parlamentar para a construção de dois prédios e que o professor Kécio foi quem a presidiu, sugeriu contato com o professor para busca de informações do projeto. **2.8 – Oitavo item de pauta – Contribuições para o Eixo-3 da Comissão do PDI que trata de temas sobre politicas de ensino, ações acadêmicas e administrativas para pos graduação lato e strictu senso e dentre outros:** A presidente franqueou a palvra a Conselheira Nedimar, proponente do item de pauta. A Conselheira disse que já encaminhou no *email* solicitação de sugestões para elaboração do documento de proposição de políticas de ensino que comporá o PDI, solicitou a participação dos

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CÂMPUS DE JI-PARANÁ
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS (DCHS)

docentes do departamento mediante o envio de sugestões em seu *email*. **Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião às onze horas e vinte e dois minutos. Eu, Willian Silva Sales Willian Silva Sales, Secretário *ad hoc*, lavrei a presente ata que, após lida, segue assinada por mim e por todos os conselheiros presentes.

Alberto Dias Valadão _____.

Gustavo Piovezan _____.

Irmgard Margarida Theobald _____.

Isaura Isabel Conte Isaura Isabel Conte.

Naiara dos Santos Nienow Naiara dos S. Nienow.

Neidimar Vieira Lopes Gonzales _____.

Patrícia Soares de Maria de Medeiros _____.

Paulo Sérgio Dutra Paulo Sérgio Dutra.

Reginaldo de Oliveira Nunes _____.

Rosely Alves dos Santos Rosely Alves dos Santos.

Rosiane Ribas de Souza Eler _____.